

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", br. 74/14, 70/17 i 98/19) na Osnivačkoj sjednici Skupštine Udruge za promicanje plivanja UPPA održanoj 30.01.2021., donesen je

STATUT

UDRUGE ZA PROMICANJE PLIVANJA UPPA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv i sjedište „Udruge za promicanje plivanja UPPA“ (u nastavku teksta: Udruga); zastupanje; ciljevi; područje djelovanja sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Udruge, uvjeti i način učlanjivanja i prestanak članstva, prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj Udruge; tijela Udruge; njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora Udruge; prestanak postojanja Udruge; imovina i raspolaganje s mogućom dobiti, način stjecanja imovine te postupak s imovinom u slučaju prestanka postojanja Udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge.

Članak 2.

Udruga je udruga u kojoj se udružuju građani radi zaštite i promicanja osobnih i zajedničkih interesa bez namjere stjecanja dobiti za članove ili treće osobe.

Članak 3.

Puni naziv Udruge je: UDRUGA ZA PROMICANJE PLIVANJA UPPA

Skraćeni naziv Udruge je: Promicanje plivanja UPPA

Sjedište Udruge je u Zagrebu, Ulica Janka Matka 10.

Udruga ima pečat. Pečat udruge je pravokutnog oblika veličine 47x18 mm s upisanim nazivom udruge na hrvatskom jeziku koji glasi: UPPA, a ispod: Udruga za promicanje plivanja.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Udruga se upisuje u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

Članak 6.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještanjem članova Udruge i putem sredstava javnog informiranja. Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici medija mogu prisustvovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge, osim u slučaju kada Izvršni odbor u opravdanim slučajevima donese odluku o isključenju javnosti.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, Udruga može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju, a odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te imaju pravo uvida u rad tijela i odluke koje ta tijela donose.

PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- poticanje, razvijanje i unapređivanje plivanja kod djece, mladih, osoba s poteškoćama u razvoju te svih dobnih skupina na području Republike Hrvatske

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području obrazovanja, znanosti i istraživanja – odgoj i obrazovanja za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode.

Ostvarivanje cilja iz prethodnog stavka ovog članka Udruga ostvaruje slijedećim djelatnostima:

- osmišljavanje, izrada i provođenje projekata i programa udruge,
- informiranje o ciljevima, aktivnostima, projektima i općenito o radu udruge,
- pružanje informacija o prednostima plivanja kao aktivnog načina života i u cilju poboljšanja kvalitete života te psihofizičkih sposobnosti i zdravlja,
- organiziranje i održavanje edukativnih radionica, savjetovanja, predavanja i seminara (psihološka pomoć, savjeti nutricionista, savjeti kineziologa, savjeti fizioterapeuta),
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad i suradnju sa udrugama na međunarodnom nivou,
- održavanje portala udruge radi promocije plivanja te informiranja javnosti o radu udruge,
- osiguravanje pružanja psihološke pomoći,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama.

ČLANSTVO, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članstvo u Udruzi pravne osobe ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Osobe bez poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u radu Udruge bez prava odlučivanja.

Članstvo u Udruzi može biti redovito i počasno.

U Udruzi se vodi popis članova za koji je zadužen tajnik Udruge.

Popis članova se vodi u elektroničkom obliku i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 9.

Redovitim članom Udruge mogu postati fizičke osobe i pravne osobe koje svojim aktivnim radom doprinose ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge.

Zahtjev za prijem u članstvo podnosi se Izvršnom odboru koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge. Članom Udruge postaje se upisom u popis članova Udruge.

Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu. Odluku o visini članarine i način njenog plaćanja odlučuje i određuje Izvršni odbor.

Članak 10.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 11.

Prava i obveze članova jesu:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju,
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju godišnju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge,
- da sudjeluju u pripremama i drugim aktivnostima u organizaciji Udruge,
- da se zalažu za uspjehe, interese i ugled Udruge,
- da se osobno osposobljavaju i usavršavaju.

Članak 12.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju ukoliko povrijede svoje članske dužnosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge. Povrede članskih dužnosti utvrđuje, stegovni postupak provodi i mjere izriče Stegovna komisija. Prijavu za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti svaki član ili tijelo Udruge. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih dužnosti, težina povrede i šteta nastala Udruzi.

Članak 13.

Članove Stegovne komisije imenuje Skupština u svakom pojedinom slučaju, a sastoji se od predsjednika i dva člana.

Članovi Stegovne komisije ne mogu biti članovi drugog tijela Udruge.

Stegovna komisija za povrede dužnosti članu može izreći stegovne mjere;

- opomenu
- uskrata prava u radu Udruge na određeno vrijeme (do 12 mjeseci)
- suspenzija s dužnosti u tijelima Udruge do 12 mjeseci
- isključenje iz članstva Udruge.

Članak 14.

Opomena je najblaža stegovna mjera, koje se izriče ako član:

- povrijedi Statut i odredbe općih akata Udruge,
- svojim djelovanjem nanese štetu interesima i ugledu Udruge,
- ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela Udruge i djeluje protivno njima;
- ne ispunjava preuzete ili ugovorene financijske i druge obveze;
- nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama Udruge

Članak 15.

Odluka o izricanju opomene obvezno sadrži:

- popis nedostataka u radu člana s razlozima zbog kojih je opomena izrečena,
- utvrđenu odgovornost i što član treba poduzeti,
- rok u kojem član ima poduzeti korake iz točke 2. i o tome izvijestiti stegovnu komisiju.

Članak 16.

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge izriče se članu koji nakon izricanja opomene iz razloga propisanih člankom 14. ovog Statuta ne ukloni nedostatke i ne prekine ponašanje zbog kojeg je opomenut i ugrozi ostvarivanje programa Udruge.

Uskrata prava sudjelovanja u radu Udruge traje dok član ne otkloni nedostatke ili ne ispuni obveze zbog čijeg je nepoštivanja izrečena, a najdulje jednu godinu.

Članak 17.

Suspenzija podrazumijeva uskratu prava sudjelovanja u odlučivanju tijela Udruge, te u programima i manifestacijama koje priprema i izvodi Udruga ili drugi priređivači za koje Udruga odabire sudionike.

Članak 18.

Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu može izreći zbog:

- trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, drugih akata i programa Udruge
- nanošenja teške štete interesima i ugledu Udruge,
- nanošenja materijalne štete Udruzi i njezinim članovima.

Članak 19.

Izricanju stegovnih mjera može prethoditi upućivanje pisanog upozorenja članu. Stegovna komisija odluke donosi većinom glasova svih članova tajnim glasovanjem. Prije izricanja mjera članu Udruge mora se omogućiti davanje svog iskaza i obrana. Izrečena mjera dostavlja se članu u pisanoj formi na koju isti ima pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana od dana prijema.

Član kojem je izrečena jedna od stegovnih mjera ima pravo žalbe Skupštini Udruge. Žalba se podnosi u roku od 15 dana po primitku odluke, a Skupština se o njoj mora očitovati na prvoj redovnoj ili izvanrednoj sjednici, ali najkasnije 30 dana od zaprimanja žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 20.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem.

TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Tijela Udruge jesu:

- Skupština

- Izvršni odbor
- Predsjednik Udruge
- Dopredsjednik

SKUPŠTINA

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine je svi poslovno sposobni članovi Udruge, te predstavnik pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Skupštine mogu biti redovne, izborne i izvanredne.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje. Izborna Skupština održava se svake 4 (četiri) godine.

Izvanredna Skupština održava se prema potrebi.

Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu kad ocijeni potrebnim, na zahtjev Izvršnog odbora ili najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Skupštine Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja a ako je ne sazove u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 23.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 5 dana prije održavanja sjednice. Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje Udruge upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Skupštine koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi Skupština. U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici državnih tijela, saveza i drugih udruga bez prava odlučivanja. Skupštinu vodi predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti dopredsjednik Udruge.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 24.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova Skupštine. Ako Skupštini ne pristupi natpolovična većina članova, saziva se nova Skupština u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine. Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, ako ovim Statutom nije drugačije određeno. Odluke o promjeni Statuta, statusnim promjenama i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 25.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune i daje tumačenje Statuta,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika i članove Izvršnog odbora,
- imenuje i opoziva likvidatora,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- razmatra izvještaj o radu predstavnika Udruge,
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o statusnim promjenama,
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih,
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku postojanja Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima od značenja za rad Udruge utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugog tijela.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 26.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje rukovodi radom Udruge između sjednica Skupštine. Izvršni odbor ima 3 (tri) člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine. Predsjednik i dopredsjednik Udruge su po svom položaju članovi Izvršnog odbora. Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Izvršnog odbora.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta, njegove izmjene i dopune i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- odgovorno je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine i upisnine,
- odlučuje o prijemu u članstvo,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
- dodjeljuje pohvale, priznanja i nagrade,
- imenuje osobe za potpisivanje kod financijskih organizacija,
- odlučuje o stručnim djelatnicima i osoba koje obavljaju poslove u Udruzi,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Članak 27.

Izvršni odbor o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednicama. Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Izvršnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova članova Izvršnog odbora.

Članak 28.

Izvršni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini. Izvršni odbor ili pojedine njegove članove Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Izvršni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Izvršnog odbora, Skupština bira nove članove Izvršnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Izvršni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini. Svaki član Izvršnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj narednoj sjednici.

Članak 29.

Izvršni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge. Izvršni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 4 (četiri) godine. Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koja su osnovana i o tome podnose izvješća Izvršnom odboru.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 30.

Udruga ima predsjednika koji osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine, s time da može biti biran više puta zaredom. Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Izvršnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge i Izvršnog odbora i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršnog odbor.

Članak 31.

Udruga ima 2 dopredsjednika koje bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika, zamjenjuje ga dopredsjednici.

TAJNIK

Članak 32.

Udruga može imati tajnika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
- brine se o urednom vođenju popisa članova,
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Izvršnog odbora,

- vodi i čuva arhivu Udruge te
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Izvršnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 33.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja nije član Udruge.

Članak 34.

Likvidator Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka i brisanja Udruge iz registra.

Članak 35.

Skupština opoziva likvidatora:

- ako sam to zatraži;
- ako je u sukobu interesa;
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH.

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA

Članak 36.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima

- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora uključujući europske fondove.

- nekretnine i pokretne stvari udruge,

- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom.

Članak 37.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Izvršni odbor ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 38.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Skupštine Udruge.

POSTUPAK S IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 39.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina Udruge se, nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Iznimno, ako se iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište Udruge.

NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 40.

Ako postoji spor između članova Udruge ili između članova i Udruge, koji otežava ili onemogućava rad Udruge, te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge obvezuju se riješiti mirenjem. Na postupak mirenja primjenjuje se Zakon o mirenju.

Spor u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove Udruge.

Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za svaki pojedini slučaj.

Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština. Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Članak 41.

Članovi Udruge, osobe ovlaštene za zastupanje Udruge, te članovi tijela Udruge, u svim poslovima od interesa i značaja za Udruga moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti, članovi Udruge, osobe ovlaštene za zastupanje te članovi tijela Udruge, ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

UNUTARNJI NADZOR NAD UDRUGAOM

Članak 42.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Zakon, Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti Izvršni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi odnosno ako se u tom roku ne sazove Izvršni odbor i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član Udruge može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

STATUSNE PROMJENE

Članak 43.

Odlukom Skupštine Udruga se može pripojiti, spojiti i podijeliti. O statusnim promjenama odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine. Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 44.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta. Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Izvršni odbor i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Izvršni odbor razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje Prijedlog Statuta.

Članak 45.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje odredaba ostalih općih akata daje Izvršni odbor.

Članak 46.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu izradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

U Zagrebu, 30.01.2021.

Predsjednik Udruge:

